



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „АНТОН СТРАШИМИРОВ”**

с. Бохот, общ. Плевен, ул. „Любен Каравелов” № 3

e-mail: info-1500126@edu.mon.bg

Утвърждавам:.....

Директор:(Т. Христова)



**ГРАФИК ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ИЗПИТИ**

Месец ЮНИ 2024 г.

*Втора редовна сесия за ученици от самостоятелна форма на обучение за учебната  
2023/2024 год. - Прогимназиален етап*

1	Математика – писмен	05.06.2024 г.	13 <sup>30</sup> – 15 <sup>30</sup>
2	Математика / ИУЧ/ - писмен	06.06.2024 г.	13 <sup>30</sup> – 15 <sup>30</sup>
3	География и икономика – писмен	07.06.2024 г.	13 <sup>30</sup> – 15 <sup>30</sup>
4	Химия и опазване на околната среда - писмен	10.06.2024 г.	13 <sup>30</sup> – 15 <sup>30</sup>
5	Физика и астрономия - писмен	11.06.2024 г.	13 <sup>30</sup> – 15 <sup>30</sup>
6	Технологии и предприемачество – писмен практически	12.06.2024 г.	13 <sup>30</sup> – 15 <sup>30</sup> 15 <sup>30</sup> – 17 <sup>00</sup>
7	Музика – писмен практически	13.06.2024 г.	13 <sup>30</sup> – 15 <sup>30</sup> 15 <sup>30</sup> – 17 <sup>00</sup>

Изпитите по учебните предмети: Математика, Математика /ИУЧ/, География и икономика, Физика и астрономия, Химия и опазване на околната среда, са писмени. По Музика, Технологии и предприемачество, изпитът се провежда в две части – писмен и практически.

Продължителността на всеки писмен изпит е два астрономически часа. Продължителността на всеки изпит, който включва писмена или практическа част, е до деветдесет минути. Продължителността на практическия изпит е три астрономически часа.

Председателите на комисиите носят отговорност за подготовката и провеждането на изпитите, проверката на изпитните работи и правилното и точно попълване на изпитните протоколи.

Резултатите от изпитите да бъдат обявени до три дни след приключване на сесията. Резултатите се предоставят на учениците от самостоятелна форма на обучение от Габриела Пенчева, отговарящо за водене на книгата за резултатите от изпитите на самостоятелна форма на обучение. Председателите на комисиите по оценяване да докладват резултатите на заседание на Педагогическия съвет. Определеното длъжностно лице за водене на Книга за резултатите от изпитите на учениците на самостоятелна форма на обучение да впише резултатите от втора редовна сесия.

След приключване на изпитната сесия, класъорите с Протоколи за дежурство от провеждане на писмен, устен и практически изпит/3-82/, Протоколи за резултатите от провеждане на писмен, устен и практически изпит/3-80/ с писмените работи и изтеглените изпитни билети се съхраняват в кабинета на Директора.